



**MURTELA d.o.o.**

**OIB: 74557241266**

**Butina 2**

**22243 Murter**

**KLASA:400-01/23-01/2**

**URBROJ: 2182-18-2-02/02-23-1**

**PLAN I PROGRAM RADA S FINANCIJSKIM PLANOM  
ZA 2024. GODINU**

**Murter, prosinac 2023. godine**

## SADRŽAJ

1. Uvod.....	2
2. Temeljni podaci .....	3
3. Vizija, misija, poslovni ciljevi.....	6
4. Plan i program rada s financijskim planom za 2024. godinu.....	9
5. Plan investicija.....	22

## 1. UVOD

Plan i program rada tvrtke Murtela d.o.o. za 2024. godinu donosi se na temelju povjerenih poslova koje tvrtka obavlja i izvora financiranja.

Općina Murter-Kornati osnovala je društvo sa ograničenom odgovornošću, MURTELU d.o.o. radi obavljanja komunalnih djelatnosti.

Murtela d.o.o. je davatelj javne usluge sakupljanja komunalnog otpada sukladno Odluci Općinskog vijeća, Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 02/18 i 4/19).

Murtela d.o.o. je Uprava groblja sukladno Odluci Općinskog vijeća, Odluka o groblju na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 03/18).

Odlukom Općinskog vijeća, Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 01/19 i 02/20) Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

- 1.održavanje nerazvrstanih cesta
- 2.održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- 3.održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
- 4.održavanje javnih zelenih
- 5.održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- 6.održavanje groblja
- 7.održavanje čistoće javnih površina
- 8.usluge parkiranja na uređenim javnim površinama
- 9.usluge javnih tržnica na malo
10. usluge ukopa pokojnika
11. upravljanje plažama – održavanje plaža, kupališta, sunčališta, obalnog puta i drugih dijelova pomorskog dobra koji nisu dio lučkog područja ili pod koncesijom
12. sanacija divljih odlagališta
13. održavanje sportske dvorane i prostorija u vlasništvu Općine Murter-Kornati
14. usluga javne ribarnice
15. održavanje reciklažnog dvorišta.

## 2. TEMELJNI PODACI

### 2.1. Opći podaci

Trgovačko društvo Murtela d.o.o. upisano je kod Trgovačkog suda u Zadru, Stalna služba u Šibeniku, pod MBS: 060180293, kao društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti.

Sjedište društva je u Murteru (Općina Murter - Kornati), ulica Butina 2.

Temeljni akt je Izjava o osnivanju koja je pohranjena u zbrku isprava Trgovačkog suda.

Osnivač društva je Općina Murter.

Organi društva su Uprava i Skupština.

Upravu Društva čini direktor Petar Ježina koji zastupa Društvo pojedinačno i samostalno.

Skupštinu Društva čini Općina Murter-Kornati koju na Skupštini Društva predstavlja Općinski načelnik kao njegov zakonski zastupnik.

Temeljni kapital iznosi 212.750,00 EUR.

Službena web stranica društva je <https://murtela-murter.hr/>

### 2.2. Predmet poslovanja

Evidencijske djelatnosti

- \* Održavanje nerazvrstanih cesta
- \* Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- \* Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
- \* Održavanje javnih zelenih površina
- \* Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- \* Održavanje groblja i krematorija unutar groblja
- \* Održavanje čistoće javnih površina
- \* Održavanje javne rasvjete
- \* Usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama
- \* Usluge javnih tržnica na malo
- \* Usluge ukopa i kremiranja pokojnika u krematoriju unutar groblja
- \* Komunalni linijski prijevoz putnika
- \* Obavljanje dimnjačarskih poslova

- \* Upravljanje grobljem
- \* Djelatnost druge obrade otpada
- \* Djelatnost uporabe otpada
- \* Djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- \* Djelatnost prijevoza otpada
- \* Djelatnost skupljanja otpada
- \* Djelatnost trgovanja otpadom
- \* Djelatnost zbrinjavanja otpada
- \* Gospodarenje otpadom
- \* Djelatnost ispitivanja i analize otpada
- \* Projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- \* Energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- \* Stručni poslovi prostornog uređenja
- \* Djelatnost prostornog uređenja i gradnje
- \* Djelatnost projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja
- \* Djelatnost upravljanja projektom gradnje
- \* Djelatnost tehničkog ispitivanja i analize
- \* Poljoprivredna djelatnost
- \* Planiranje uređenja općinskih zelenih i rekreacijskih površina
- \* Iznajmljivanje oglasnog prostora
- \* Organiziranje sajмова, zabavnih parkova, kongresa, savjetovanja stručnih skupova, koncerata, promidžbenih skupova
- \* Privez i odvez brodova, jahti, ribarskih, sportskih i drugih brodica i plutajućih objekata
- \* Turističke usluge u nautičkom turizmu
- \* Računovodstvene usluge
- \* Prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe
- \* Upravljanje i održavanje sportskom građevinom
- \* Iznajmljivanje strojeva i opreme sa i bez rukovatelja
- \* Kupnja i prodaja robe

- \* Pružanje usluga u trgovini
- \* Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu

### **2.3. Vlasnička struktura Društva**

OPĆINA MURTER-KORNATI, OIB: 95623894063, Murter, Ul. Butina 2 je jedini osnivač.

### **2.4. Organizacijska struktura Društva**

U Društvu sukladno sistematizaciji postoje tri odjela i to:

1. UPRAVA
2. ODJEL RAČUNOVODSTVA, FINANCIJA I PRAVNIH POSLOVA
3. ODJEL KOMUNALNIH POSLOVA.

### 3. VIZIJA, MISIJA, STRATEŠKI PRIORITETI

#### 3.1. VIZIJA

- Pružanje visokokvalitetne usluge svim korisnicima usluga Društva za poslove koje je Društvu povjerila Općina Murter-Kornati
- Kontinuirana briga za zaposlene, uz osiguranje materijalnih prava, zdravlja i zaštite na radu
- Zaštita i očuvanje (održivost) okoliša
- Povećanje imovine stjecanjem vlastitih nekretnina
- Stjecanje uvjeta za obavljanje drugih upisanih djelatnosti Društva s ciljem povećanja vlastitih sredstava, dobiti
- Dodavanje novih djelatnosti (predmet poslovanja) npr. uzgoj usjeva vrtnog i ukrasnog bilja s ciljem uštede pri obavljanju povjerenih djelatnosti, a osobito obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina

Vizija rada Društva, kao i dosadašnjih godina, zasniva se na načelima pružanja najbolje usluge svojim korisnicima (građanima te pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju djelatnost) za poslove koje nam je povjerila Općina Murter-Kornati te kontinuirana briga za zaposlene. Prilikom obavljanja povjerenih poslova posebna pažnja posvetiti će se zaštiti okoliša i kvaliteti i zaštiti materijalnih prava radnika.

Rad Društva bit će usmjeren prema boljoj komunalnoj usluzi koja je u domeni rada Društva za svoje korisnike, na način da se stalnim praćenjem Zakona teži boljoj zaštiti okoliša, da se usluga prikupljanja otpada organizira po najboljim primjerima i standardima koje ovog trenutka Društvo može pružiti, istovremeno vodeći računa o racionalnom poslovanju. Društvo mora voditi brigu o stalnom povećanju zadovoljstva svojih korisnika i unapređenju postupanja s komunalnim otpadom. Poslove koje radi za Općinu, također, treba obavljati prema planovima i u okvirima planiranih sredstava Proračuna Općine Murter-Kornati.

Briga za zaposlene će i nadalje biti usmjerena na osiguravanju materijalnih prava, osiguravanju zdravlja i zaštite na radu.

Obzirom kako su trenutni svih poslovnih prostori kojima Društvo raspolaže u vlasništvu Općine Murter-Kornati cilj je i povećanje imovine stjecanjem vlastitih nekretnina. Ulaganjem u vlastite

nekretnine povećala bi se mogućnost stjecanja uvjeta za obavljanje drugih upisanih djelatnosti Društva s ciljem povećanja vlastitih sredstava, dobiti. Također bi se omogućilo dodavanje nove djelatnosti npr. uzgoj usjeva vrtnog i ukrasnog bilja na vlastitom zemljištu s ciljem uštede pri obavljanju povjerenih djelatnosti, a osobito pri obavljanju komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina.

### 3.2. MISIJA

*HOĆU VIŠE, HOĆU ČIŠĆE!*

*MURTER - KURNATI*

- Osiguranje učinkovitog pružanja usluga u svim djelatnostima kojima se Društvo bavi
- Biti moderno i efikasno komunalno Društvo, adekvatno tehnički i tehnološki opremljeno
- Pružanje usluga za korisnike, zasnovanih na održivom gospodarenju

### 3.3. POSLOVNI CILJEVI

- Osigurati stabilnost poslovanja i opstojnost Društva u uvjetima sve konkurentnijeg okruženja koje donosi zakonski okvir
- Postizanje poslovnih, strateških ciljeva definiranih u strateškim dokumentima relevantnim za gospodarenje otpadom u RH, vezanih za sakupljanje i prijevoz otpada, kao što su:
  - Povećanje količina razdvojenih komponenti iz miješanog komunalnog otpada, koje direktno utječe na smanjenje odloženog otpada na deponije
  - Povećanje količina otpada koji se može ponovno uporabiti

Mjere Društva koje bi trebale dati doprinos ostvarenju Vizije, Misije i Poslovnih ciljeva Društva su:

- kontinuirano ulaganje u opremu i nove tehnologije,
- smanjenje godišnje količine odloženog komunalnog otpada,
- povećanje količina odvojeno prikupljenog otpada,
- podjela kućnih kompostera za građane,



- provedba edukativno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom, zajedno sa jedinicama lokalne samouprave,
- kontinuirano ulaganje u obrazovanje i osposobljavanje sadašnjih zaposlenika te dodatno zapošljavanje stručnih kadrova,
- povećanje broja javnih površina koje se održavaju i čiste, isključivo prema potrebama jedinica lokalne samouprave,
- povećanje broja zelenih površina koje se održavaju, isključivo prema potrebama jedinica lokalne samouprave.

### 3.4. ZAKONSKA OSNOVA

Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20) uređuju načela komunalnog gospodarstva, obavljanje i financiranje komunalnih djelatnosti, građenje i održavanje komunalne infrastrukture, plaćanje komunalnog doprinosa i komunalne naknade, održavanje komunalnog reda i druga pitanja važna za komunalno gospodarstvo.

Temeljem spomenutog Zakona Općinsko vijeće Općine Murter-Kornat je Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 01/19 i 02/20) Murteli d.o.o. povjerilo obavljanje komunalnih djelatnosti.

Zakon o gospodarenju otpadom (NN 84/21), Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 106/22) su propisi kojima je regulirana predmetna tematika.

Članak 178. stavak 1. Zakona o gospodarenju otpadom propisuje da je predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno donijeti Odluku o načinu pružanja javne usluge iz članka 66. Zakona u roku od šest mjeseci od dana stupanja snagu Zakona.

Rok propisan člankom 178. stavkom 1. Zakona prvenstveno je zakonski rok, propuštanjem kojeg ne prestaje obveza, niti pravo predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave za donošenje odluke iz članka 66. Zakona.

Propuštanje zakonskog roka ne dovodi do prestanka obveze donošenja predmetne odluke i direktnih posljedica propuštanja donošenja odluke.

Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati u 2022. godini nije donijelo Odluku o načinu pružanja javne usluge iz članka 66. Zakona.

Na službenoj web stranici Murtele d.o.o., poveznici: <https://murtela-murter.hr/usluge/cistoca/> objavljen je važeći Cjenik predmetne javne usluge i važeća Odluku Općinskog vijeća - Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 2/18 i 4/19).

Danom stupanja na snagu Odluke koja će biti donesena od strane Općinskog vijeća prestati će važiti Odluka o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada iz članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom («Narodne novine», br. 94/13., 73/17., 14/19 i 98/19.).

Murtela d.o.o. potom će donijeti cjenik iz članka 77. Zakona u roku od tri mjeseca od dana donošenja Odluke o sakupljanju komunalnog otpada iz članka 66. ovoga Zakona od strane Općinskog vijeća.

Cjenik i Odluka iz 2018. godine su i dalje na snazi dok na snagu ne stupi nova odluka i novi cjenik.

Ono što je bitno je kako je osigurano obavljanja javne usluge i važe akti koji su ranije doneseni.

Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost nije donio do prosinca 2022. godine odluku o strukturi troškova, nadležni Ministar nije donio pravilnike koji definiraju bitne odredbe u svezi gospodarenja otpadom, a gore spomenuti Pravilnik o gospodarenju otpadom donesen je tek 14. rujna 2022. godine.

Obzirom da Zakon potpuno drugačije uređuje obračun cijene minimalne javne usluge u odnosu na odredbe prijašnjeg zakona isto je kontinuirani predmet rasprava npr. utvrđene su samo 2 kategorije – korisnik kućanstvo i korisnik koji nije kućanstvo što dovodi do toga da se kućanstva koja se bave iznajmljivanjem apartmana dovode u nepovoljan položaj budući se stavljaju u kategoriju poslovnih subjekata.

#### 4. PLAN I PROGRAM RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2024. GODINU

Plan i program rada s financijskim planom za 2024. godinu razrađen je prema povjerenim komunalnim djelatnostima te ostalim djelatnostima i poslovima koje obavlja tvrtka Murtela d.o.o..

##### 4.1. Povjerene komunalne djelatnosti

Na temelju članka 9. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/19, 2/20, 10/21) OPĆINA MURTER – KORNATI i MURTELA d.o.o. sklapaju ugovor o obavljanju povjerenih komunalnih djelatnosti u 2023. godini.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 6. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/19, 2/20, 10/21) povjereno je trgovačkom društvu Murtela d.o.o. na neodređeno vrijeme, odnosno dok je navedena Odluka na snazi i dok je trgovačko društvo registrirano za obavljanje povjerenih komunalnih poslova.

Ugovorom uređuju se međusobna prava i obveze između trgovačkog društva Murtela d.o.o. i Općine Murter-Kornati, za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti.

##### 4.1.1 Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta

Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

U sklopu obavljanja djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesti može se osigurati i građenje komunalne infrastrukture.

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim ovim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

U tablici su utvrđeni radovi, opseg i trošak koji se Murtela d.o.o. obvezuje izvršiti.

Opis	opseg	trošak
Redovito održavanje pokosa i vegetacije te osiguravanje preglednosti	Košnja 3x godišnje (tijekom proljeća i ljeta) ulicama - Put Gradine, Vukovarska, Betinska, Zdrače, Lokvice, Podvrtaje, Kornatska, Murterskih brašćin, Put Slanice,	13.230,00 eur

	Sabuni, Jersani, Źrtava ratova, A.K.Mioćića, M.iseljenika, Težačka, Lajci, Luke, Požari Gorićine „Butina“, „staro selo“, dio crnikovac Orezivanje zbog preglednosti 2x godišnje u periodu 20 dana (u proljeće)	6.610,00 eur
	Orezivanje na visini uz pomoć dizalice 30 sati godišnje (po potrebi kroz godinu)	2.700,00 eur
	Zbrinjavanje zelenog rezanog otpada prikupljenog pri pružanju ove usluge	2.600,00 eur
Redovito održavanje prometne signalizacije i opreme	Zamjena, postavljanje 5 dana rada radnika i materijal	1.200,00 eur
<b>32.925,00 eur / s PDV-om</b>		

#### 4.1.2. Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila.

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.

U tablici su utvrđeni radovi, opseg i trošak koji se Murtela d.o.o. obvezuje izvršiti.

Opis	opseg	trošak
Održavanje i popravci kojima se osigurava funkcionalna ispravnost Trg Javni prolazi Šetališta	Popravci povodom odrona, popravci oštećenja npr. na klupama, održavanje npr. bojanje klupa	8.780,00 eur
Uređene plaže (Podvrške, Slanica, Čigrađa, Luke, Colentum) Biciklističke i pješačke staze	Orezivanje i košnja stabala i dr. na uređenim plažama i stazama	6.442,00 eur
<b>19.027,50 eur/s PDV-om</b>		

#### 4.1.3. Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda osim građevina u vlasništvu isporučitelja vodnih usluga

Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda.

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

U tablici su utvrđeni radovi, opseg i trošak koji se Murtela d.o.o. obvezuje izvršiti.

Opis	opseg	trošak
Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda osim građevina u vlasništvu isporučitelja vodnih usluga	Saniranje i izmjena šahtova, upojni bunari, čišćenje kolovadi, rešetki i dr. Saniranje vode i odvodnje na Zelenoj tržnici	5.000,00 eur
<b>6.250,00 eur/s PDV-om</b>		

#### 4.1.4. Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina

Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Javne zelene površine su parkovi, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

U tablici su utvrđeni radovi, opseg i trošak koji se Murtela d.o.o. obvezuje izvršiti.

Opis	opseg	trošak
<b>Održavanje javnih zelenih površina</b> (parkovi, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.)  - košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje	- košnja motornom kosilicom 2750m <sup>2</sup> (đardini i parkići na obali, park Tuđman i velika voda) 3.300,00 eur; obrezivanje u đardinu kod Tommy-a 20h godišnje 300,00eur; obrezivanje đardina „Velika voda“ 20h godišnje 300,00eur; košnja, obrezivanje đardin/prilaz župnoj crkvi 300,00 eur, prihrana đardina i dr zelenih površina 1.000,00 eur	5.200,00 eur
	- održavanje igrališta na Lukama, na Obali i Put Gradine te ŠRC Murterski škoji	6.000,00 eur
	-održavanje sustava navodnjavanja đardina	3.500,00 eur
<b>18.375,00 eur/s PDV-om</b>		

#### 4.1.5. Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja građevina i uređaja javne namjene

Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja građevina i uređaja javne namjene.

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodoskoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

U tablici su utvrđeni radovi, opseg i trošak koji se Murtela d.o.o. obvezuje izvršiti.

Opis	opseg	trošak
Održavanje, popravci i čišćenje građevina, uređaja i predmeta – nadstrešnica na autobusnoj stanici, javni zahodi, oznake, spomenici i dr.	Održavanje, popravci i čišćenje javnog zahoda Slanica i Luke	7.600,00 eur
	Postavljanje novih vanjskih tuševa uz sanitarni čvor na Slanici i uređenje đardina (navodnjavanje, ukrasno bilje i zemlja) te gradnja pristupnog putića do tuševa i javnog zahoda	6.000,00 eur

	Čišćenje spomenika (Tuđman, Velika voda)	480,00 eur
	Održavanje i popravci drugih uređaja i predmeta npr. table, ploče, oznake	2.500,00 eur
<b>20.725,00 eur/s PDV-om</b>		

#### 4.1.6. Obavljanje komunalne djelatnosti održavanje groblja

Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanje groblja.

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

U tablici su utvrđeni radovi, opseg i trošak koji se Murtela d.o.o. obvezuje izvršiti.

Opis	opseg	trošak
održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja	prosječno 4h dnevno rad radnika na Groblju - održavanje zelenih površina, križeva, dva objekta i dr.	15.500,00eur
	Popločavanje šljunčanih staza između grobova na mjesnom groblju	7.000,00 eur
	Dodatno ozelenjavanje groblja	1.000,00 eur
<b>29.375,00 eur/s PDV-om</b>		

#### 4.1.7. Obavljanje komunalne djelatnosti održavanje čistoće javnih površina osim javnih cesta

Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanje čistoće javnih površina osim javnih cesta.

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

U tablici su utvrđeni radovi, opseg i trošak koji se Murtela d.o.o. obvezuje izvršiti.

Opis	opseg	trošak
ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje	- ručno sezonsko i ručno cjelogodišnje čišćenje (samo na ovim poslovima je zaposleno prosječno 2 radnika cijelu godinu + 2 za sezonu)	49.050,00 eur

otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave	- strojno čišćenje sezonsko i cjelogodišnje (na ovim poslovima je stalno zaposlen 1 radnik koji radi s 1 čistilicom, a plan je nabava još 1 manje čistilice budući se potreba pokazala za širenjem obuhvata)	33.480,00 eur
	- Zbrinjavanje otpada iz košarica i javne površine za godinu 2023. (40 spremnika od 55l je postavljeno tijekom cijele godine, 30 spremnika od 600l je dodatno postavljeno tijekom sezone od 01.05.-01.10.)	14.110,00 eur
<b>120.800,00 eur/s PDV-om</b>		

#### **4.1.8. Obavljanje komunalne djelatnosti održavanje sportske dvorane i prostorija u vlasništvu Općine Murter-Kornati**

Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanje sportske dvorane i prostorija u vlasništvu Općine Murter-Kornati.

Murtela d.o.o. obvezuje se održavati sportsku dvoranu u ulici Put škole, označenoj kao k.č. 2900/4 i 2900/3 K.O. Murter Betina, u 2024. godini, sukladno Programu javnih potreba u sportu Općine Murter-Kornati za 2024. godinu kojim je predviđeno za tu djelatnost ukupno **19.375,00 eur** (s PDV-om) za rad radnika na održavanju sportske dvorane.

Dio radova izvršiti će se sukladno programu rada Murtele d.o.o., a dio će se izvršavati po dostavljenoj narudžbenici od strane Općine Murter-Kornati.

Po iscrpljenju predviđenih sredstva iz ovog ugovora Općina Murter-Kornati obvezna je provesti postupak nabave sukladno Pravilniku o jednostavnoj nabavi.

Za radove, robu ili usluge koji nisu obuhvaćeni ovim Ugovorom, a vezani su za obavljanje predmetne djelatnosti Općina Murter-Kornati obvezna je provesti postupak nabave istih



#### 4.1.9. Planirani prihod od Općine Murter-Kornati vezano za povjerene komunalne djelatnosti

<b>2. PRIHODI IZ DRUGIH IZVORA</b>	
<b>PLANIRANI PRIHODI OD OPĆINE</b>	
<b>2.1. Održavanje prema ugovoru</b>	
751509 Održavanje nerazvrstanih cesta	32.925,00 €
751510 Održavanje jav.površina s ned. prometom mot.vozila	19.027,00 €
751511 Održavanje građevina jav.odvodnje i oborina	6.250,00 €
751512 Održavanje javnih zelenih površina	18.375,00 €
751513 Održavanje građevina i uređaja javne manjene	20.725,00 €
751514 Održavanje groblja	29.375,00 €
751515 Održavanje čistoće jav.površina osim jav.cesta	120.800,00 €
751516 Održavanje sportske dvorane	19.375,00 €
<b>Ukupno</b>	<b>266.852,00 €</b>

#### 4.2. Javna usluge sakupljanja komunalnog otpada

Murtela d.o.o. je davatelj javne usluge sakupljanja komunalnog otpada sukladno Odluci Općinskog vijeća, Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 02/18 i 4/19).

Murtela d.o.o. ima 2340 korisnika predmetne usluge.

U 2024. godini očekuje se donošenje Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada u kojoj Zakonodavac predviđa samo 2 kategorije korisnika.

U 2024. godini očekuje se značajno poskupljenje za uslugu deponiranja otpada na RCO Bikarac

Murtela d.o.o. u 2024. godini planira se prihod od ove usluge kako je navedeno u tablici:

<b>1.1. Javna usluga prikupljanja otpada</b>	
75150 fizičke osobe	340.000,00 €
7515 pravne osobe	318.000,00 €
<b>ukupno</b>	<b>658.000,00 €</b>

### 4.3. Usluga parkiranja na uređenim javnim površinama

Tehničke i organizacijske poslove, naplatu, nadzor nad parkiranjem vozila, održavanje i čišćenje te druge poslove na javnim parkiralištima s naplatom obavlja Murtela d.o.o. sukladno Odluci o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 03/18 i 07/19).

Parking je organiziran i naplaćuje se u 3 zone:

1. zona (crvena) obuhvaća područja: Murter Obala murterskih škoja
2. zona (žuta) obuhvaća područja: Murter Obala murterskih škoja (neasfaltirani dio), Put Gradine, Luke, Sabuni, Put Jersan, Put škole, ul. Don Lovre Karamara i ul. Don Nike Plančića
3. zona (zelena) obuhvaća područja: Murter Zelena tržnica Centar

Parking se na području Općine Murter-Kornati naplaćuje cijelu godinu.

Ljetni period naplate vrši se u vremenu od 01. svibnja pa do 30. rujna tekuće godine, a zimski period naplate vrši se od 01. listopada do 30. travnja tekuće godine.

Vrijeme u kojem se vrši naplata parkiranja na području Općine Murter-Kornati u ljetnom periodu naplate je od 07:00 sati do 23:00 sati svaki dan, dok je u zimskom periodu naplate vrijeme naplate svaki dan od 07:00 do 21:00 osim nedjelje i blagdana.

Vrijeme trajanja parkiranja je ograničeno u 1. zoni na dva sata zadržavanja, dok u 2. zoni nije ograničeno zadržavanje, a u 3. zoni zadržavanje je ograničeno do 17:00 sati.

Povlaštena parkirna karta vrijedi u 2. zoni u mjestu Murter.

Naplata satne karte obavlja se neposredno na parkiralištu putem parkirališnog automata, elektroničkim putem ili putem ovlaštenih prodajnih mjesta.

Naplata dnevne karte obavlja se naplatom elektroničkim putem, putem ovlaštenih prodajnih mjesta, naloga za plaćanje preko žiro računa Isporučitelja usluge ili naplatom na blagajni Isporučitelja usluge.

Naplate tjedne i mjesečne obavlja se naplatom elektroničkim putem, naplatom naloga za plaćanje preko žiro računa Isporučitelja usluge ili naplatom na blagajni Isporučitelja usluge.

Naplata povlaštene karte obavlja se naplatom naloga za plaćanje preko žiro računa Isporučitelja usluge ili naplatom na blagajni Isporučitelja usluge.

Murtela d.o.o. u 2024. godini planira se prihod od ove usluge kako je navedeno u tablici:

Djelatnost parkinga	
751501 Usluga parkinga	150.000,00 €
<b>ukupno</b>	<b>150.000,00 €</b>

#### 4.4. Najam javne površine

Planom i rasporedom korištenja javne površine za obavljanje djelatnosti jedan dio površine je predviđen za Murtelu d.o.o. te je riječ o komunalnoj infrastrukturi gdje Murtela d.o.o. putem javnog natječaja daje na korištenje površinu.

Murtela d.o.o. u 2024. godini planira se prihod od ove usluge kako je navedeno u tablici:

Najam javne površine	
7561 Usluge najma javne površine	50.000,00 €
<b>ukupno</b>	<b>50.000,00 €</b>

#### 4.5. Usluge javnih tržnica na malo

Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje uslužne komunalne djelatnosti – usluga javne tržnice na malo.

Korisnici ove usluge su pravne i fizičke osobe koje pod određenim uvjetima koriste prostor tržnice u cilju prodaje svojih proizvoda.

Zelena tržnica je prostor na kojem su smješteni štandovi i kosci.

Murtela d.o.o. u 2024. godini planira se prihod od ove usluge kako je navedeno u tablici:

Usluga javnih tržnica na malo	
751504 Zelena tržnica	15.000,00 €
<b>ukupno</b>	<b>15.000,00 €</b>

#### 4.6. Upravljanje sportskom građevinom

Općina Murter i OŠ Murterski škoji su sklopili ugovor o pravu građenja na temelju kojeg je Općina izgradila sportsku dvoranu. 30.12.2008. godine izdano je Uvjerenje za uporabu građevine sportske dvorane uz Osnovnu školu. 2011. godine Općinsko vijeće je ustupilo pravo korištenja i upravljanja sportskom dvoranom u vrijeme kad ista nije u funkciji za potrebne Osnovne škole. Murtela d.o.o. kao društvo osnovano od strane Općine upisalo je djelatnost upravljanje i održavanje sportskom građevinom te isto obavlja u spomenutoj građevini.

U okviru Odjela komunalnih poslova Murtela d.o.o. ima sistematizirana tri radna mjesta za potrebe obavljanja ove djelatnosti i djelatnosti održavanja sportske građevine - Voditelj sportske dvorane, Radnik u sportskoj dvorani i Pomoćni radnik u sportskoj dvorani od kojeg su dva radna mjesta upražnjena.

Murtela d.o.o. u 2024. godini planira se prihod od ove usluge kako je navedeno u tablici:

Djelatnost sportska dvorana	
751503 Usluga korištenja sportske dvorane	7.000,00 €
<b>ukupno</b>	<b>7.000,00 €</b>

#### 4.7. Upravljanje grobljem Gospe od Gradine u Murteru

Na području Općine Murter-Kornati grobljem upravlja trgovačko društvo „Murtela“ d.o.o. za komunalne djelatnosti iz Murtera (u daljnjem tekstu: Uprava groblja).

Murtela d.o.o. je Uprava groblja sukladno Odluci Općinskog vijeća, Odluka o groblju na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 03/18).

Upravljanje grobljem podrazumijeva dodjelu grobnih mjesta, poslove ukopa umrlih, uređenje, održavanje, rekonstrukciju groblja na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Uprava groblja vodi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području Općine Murter-Kornati koji sadrži podatke o svim grobnim mjestima, korisnicima grobnih mjesta, osobama koje imaju pravo ukopa, svim nastalim promjenama te uzroku smrti.

Uprava groblja dužna je vodi registar umrlih osoba po prezimenu, imenu i imenu oca te jedinstvenom matičnom broju građana umrle osobe s naznakom gdje je ukopana.

Uprava groblja upravlja pažnjom dobrog gospodara.

Murtela d.o.o. u 2024. godini planira se prihod od ove usluge kako je navedeno u tablici:

Djelatnost na mjesnom groblju Gospe od Gradine	
751505 Pogrebne usluge	5.000,00 €
751506 Naknada pravo na korištenje grobnice	30.000,00 €
<b>ukupno</b>	<b>35.000,00 €</b>

## REKAPITULACIJA FINANCIJSKOG PLANA 2024.

Kategorija	Opis	2024.
<b>PRIHODI</b>		
<b>1. VLASTITI PRIHODI</b>		
<b>1.1. Javna usluga prikupljanja otpada</b>		
	75150 fizičke osobe	340.000,00 €
	7515 pravne osobe	318.000,00 €
	<b>ukupno</b>	<b>658.000,00 €</b>
<b>1.2. Djelatnost parkinga</b>		
	751501 Usluga parkinga	150.000,00 €
	<b>ukupno</b>	<b>150.000,00 €</b>
<b>1.3. Najam javne površine</b>		
	7561 Usluge najma javne površine	50.000,00 €
	<b>ukupno</b>	<b>50.000,00 €</b>
<b>1.4. Usluga javnih tržnica na malo</b>		
	751504 Zelena tržnica	15.000,00 €
	<b>ukupno</b>	<b>15.000,00 €</b>
<b>1.5. Djelatnost sportska dvorana</b>		
	751503 Usluga korištenja sportske dvorane	7.000,00 €
	<b>ukupno</b>	<b>7.000,00 €</b>
<b>1.6. Djelatnost na mjesnom groblju Gospe od Gradine</b>		
	751505 Pogrebne usluge	5.000,00 €
	751506 Naknada pravo na korištenje grobnice	30.000,00 €
	<b>ukupno</b>	<b>35.000,00 €</b>
<b>2. PRIHODI IZ DRUGIH IZVORA</b>		
<b>PLANIRANI PRIHODI OD OPĆINE</b>		
<b>2.1. Održavanje prema ugovoru</b>		
	751509 Održavanje nerazvrstanih cesta	32.925,00 €
	751510 Održavanje jav.površina s ned. prometom mot.vozila	19.027,00 €
	751511 Održavanje građevina jav.odvodnje i oborina	6.250,00 €
	751512 Održavanje javnih zelenih površina	18.375,00 €
	751513 Održavanje građevina i uredaja javne manjene	20.725,00 €
	751514 Održavanje groblja	29.375,00 €
	751515 Održavanje čistoće jav.površina osim jav.cesta	120.800,00 €
	751516 Održavanje sportske dvorane	19.375,00 €
	<b>Ukupno</b>	<b>266.852,00 €</b>
<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>		<b>1.181.852,00 €</b>

Plan otplate obveza po kreditima	45.000,00 €
<b>RASHODI</b>	
<b>1. Plaće zaposlenika</b>	
1.1. plaće zaposlenika	520.000,00 €
<b>ukupno</b>	<b>520.000,00 €</b>
<b>2. Vanjski troškovi usluga</b>	
4100 Usluge telefona i interneta	5.000,00 €
4178 Usluge odlaganja otpada na deponiju Bikarac	160.000,00 €
4123 Usluge održavanja softvera	30.000,00 €
4129 Servisne usluge i usluge osoba	35.000,00 €
4104 Usluge prijevoza kom.otpada sa otoka	50.000,00 €
4108 Usluge prijevoza u dostavi	2.000,00 €
4101 Poštanske usluge	15.000,00 €
<b>ukupno</b>	<b>297.000,00 €</b>
<b>3. Materijalni troškovi</b>	
4000 Osnovni materijali za rad	15.000,00 €
4001 Rezervni dijelovi za teretna vozila	30.000,00 €
4010 Uredski materijal	5.000,00 €
4067 Troškovi goriva za teretna vozila i strojeve	30.000,00 €
4003 Pomoćni materijal i sredstva za rad	15.000,00 €
4016 Radna odjeća i obuća	10.000,00 €
4017 troškovi ukrasnog bilja	7.000,00 €
<b>ukupno</b>	<b>112.000,00 €</b>
<b>4. Nematerijalni troškovi</b>	
4114 Grafičke usluge tiska	5.000,00 €
4167 Odvjetničke, bilježničke i usluge izrade pravnih akata	8.000,00 €
4133 Trošak registracije teretnih vozila	4.000,00 €
4642 Premije osiguranja	10.000,00 €
<b>ukupno</b>	<b>27.000,00 €</b>
<b>5. Financijski troškovi</b>	<b>Opis</b>
4650 Troškovi platnog prometa	5.500,00 €
4651 Troškovi provizija	1.500,00 €
4690 Troškovi školovanja i stručnog usa, certifikata, sl.glasila, sud.troškovi i pristojbe	5.500,00 €
4700 Troškovi ugovorenih kamata	5.000,00 €
<b>ukupno</b>	<b>17.500,00 €</b>
<b>6. Amortizacija</b>	
<b>ukupno</b>	<b>120.000,00 €</b>
<b>SVEUKUPNO RASHODI</b>	<b>1.093.500,00 €</b>

## 5. PLAN INVESTICIJA

Za 2024. godinu planiraju se slijedeće investicije:

Vozila:

- nabava specijalnog komunalnog vozila za sakupljanje otpada (leasing);

Oprema:

- Poslovni kontejner ( vlastita sredstva)
- nadstrešnica na mjesnom groblju ( vlastita sredstva )
- geodetski i arhitektonski trošak izrade Projektne dokumentacije obnove skladišta i uređenje parking zona

Naziv investicije	Procijenjena vrijednost	Izvori financiranja
Nabava specijalnog komunalnog vozila za sakupljanje otpada	180.000,00 eur	Leasing
Poslovni kontejner	10.000,00 eur	Vlastita sredstva
Nadstrešnica na mjesnom groblju	3.000,00 eur	Vlastita sredstva
Geodetski i arhitektonski trošak izrade projektne dokumentacije za skladište i parking zone	40.000,00 eur	Vlastita sredstva

Pojašnjenje Plana investicija:

Sukladno potrebama te prema godinama starosti vozila za 2024. godinu planiramo nabavu novog teretnog vozila za sakupljanje otpada radi zamjene teretnog vozila MAN iz 2006.

Za novo teretno vozilo aplicirati ćemo na javni natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za sufinanciranje nabave komunalnih vozila.

Poslovni kontejner i nadstrešnica na mjesnom groblju planirane su u 2023. godini, međutim, kako se ova nabava nije realizirala predviđena je za 2024. godinu.

Odlučeno je ulaganje u izradu projektne dokumentacije obnove skladišta zbog sigurnosti i kvalitete rada kao i očuvanja objekta koje je u ruševnom stanju i parking zona radi poboljšanja usluge i povećanja prihoda.

Sve planirane investicije za 2024. godinu navedene su u Planu nabave za 2024. godinu.

Direktor  
Petar Ježina, dipl.ing.geod.

  
**"MURTELA"**  
d.o.o. Murter  
Butina 2  
OIB 74557241266

*Plan i program rada s financijskim planom za 2024. godinu Skupština Murtele d.o.o. usvojila je na sjednici održanoj 09. veljače 2024. godine.*