



MURTELA d.o.o.
OIB: 74557241266
Butina 2
22243 Murter

KLASA: 025-02/25-01/04
URBROJ: 2182-18-2-02/03-25-2
U Murteru, 15. prosinca 2025. godine



PLAN I PROGRAM RADA S FINANCIJSKIM PLANOM
ZA 2026. GODINU

SADRŽAJ

1. Uvod.....	2
2. Temeljni podaci.....	3
3. Vizija, misija, poslovni ciljevi.....	6
4. Plan i program rada s financijskim planom za 2026. godinu	9
5. Plan investicija.....	24

1. UVOD

Plan i program rada tvrtke Murtela d.o.o. za 2026. godinu donosi se na temelju povjerenih poslova koje tvrtka obavlja i izvora financiranja.

Općina Murter-Kornati osnovala je društvo sa ograničenom odgovornošću, MURTELU d.o.o. radi obavljanja komunalnih djelatnosti.

Murtela d.o.o. je davatelj javne usluge sakupljanja komunalnog otpada sukladno Odluci Općinskog vijeća, Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 02/18 i 4/19).

Murtela d.o.o. je Uprava groblja sukladno Odluci Općinskog vijeća, Odluka o groblju na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 03/18).

Odlukom Općinskog vijeća, Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 01/19 i 02/20) Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

- 1.održavanje nerazvrstanih cesta
- 2.održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- 3.održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
- 4.održavanje javnih zelenih
- 5.održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- 6.održavanje groblja
- 7.održavanje čistoće javnih površina
- 8.usluge parkiranja na uređenim javnim površinama
- 9.usluge javnih tržnica na malo
10. usluge ukopa pokojnika
11. upravljanje plažama – održavanje plaža, kupališta, sunčališta, obalnog puta i drugih dijelova pomorskog dobra koji nisu dio lučkog područja ili pod koncesijom
12. sanacija divljih odlagališta
13. održavanje sportske dvorane i prostorija u vlasništvu Općine Murter-Kornati
14. usluga javne ribarnice
15. održavanje reciklažnog dvorišta.

2. TEMELJNI PODACI

2.1. Opći podaci

Trgovačko društvo Murtela d.o.o. upisano je kod Trgovačkog suda u Zadru, Stalna služba u Šibeniku, pod MBS: 060180293, kao društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti.

Sjedište društva je u Murteru (Općina Murter - Kornati), ulica Butina 2.

Temeljni akt je Izjava o osnivanju koja je pohranjena u zbrku isprava Trgovačkog suda.

Osnivač društva je Općina Murter.

Organi društva su Uprava i Skupština.

Upravu Društva čini direktor Petar Ježina koji zastupa Društvo pojedinačno i samostalno.

Skupštinu Društva čini Općina Murter-Kornati koju na Skupštini Društva predstavlja

Općinski načelnik kao njegov zakonski zastupnik.

Temeljni kapital iznosi 212.750,00 euro

Službena web stranica društva je <https://murtela-murter.hr/>

2.2. Predmet poslovanja

Evidencijske djelatnosti

- * Održavanje nerazvrstanih cesta
- * Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- * Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
- * Održavanje javnih zelenih površina
- * Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- * Održavanje groblja i krematorija unutar groblja
- * Održavanje čistoće javnih površina
- * Održavanje javne rasvjete
- * Usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama
- * Usluge javnih tržnica na malo
- * Usluge ukopa i kremiranja pokojnika u krematoriju unutar groblja
- * Komunalni linijski prijevoz putnika
- * Obavljanje dimnjačarskih poslova
- * Upravljanje grobljem
- * Djelatnost druge obrade otpada
- * Djelatnost oporabe otpada
- * Djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- * Djelatnost prijevoza otpada
- * Djelatnost skupljanja otpada
- * Djelatnost trgovanja otpadom
- * Djelatnost zbrinjavanja otpada
- * Gospodarenje otpadom
- * Djelatnost ispitivanja i analize otpada
- * Projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- * Energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- * Stručni poslovi prostornog uređenja
- * Djelatnost prostornog uređenja i gradnje
- * Djelatnost projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja
- * Djelatnost upravljanja projektom gradnje
- * Djelatnost tehničkog ispitivanja i analize
- * Poljoprivredna djelatnost
- * Planiranje uređenja općinskih zelenih i rekreacijskih površina
- * Iznajmljivanje oglasnog prostora
- * Organiziranje sajмова, zabavnih parkova, kongresa, savjetovanja stručnih skupova, koncerata, promidžbenih skupova
- * Privez i odvez brodova, jahti, ribarskih, sportskih i drugih brodica i plutajućih objekata
- * Turističke usluge u nautičkom turizmu
- * Računovodstvene usluge
- * Prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe
- * Upravljanje i održavanje sportskom građevinom
- * Iznajmljivanje strojeva i opreme sa i bez rukovatelja
- * Kupnja i prodaja robe
- * Pružanje usluga u trgovini
- * Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu

2.3. Vlasnička struktura Društva

OPĆINA MURTER-KORNATI, OIB: 95623894063, Murter, Ul. Butina 2 je jedini osnivač.

2.4. Organizacijska struktura Društva

U Društvu sukladno sistematizaciji postoje tri odjela i to:

1. UPRAVA
2. ODJEL RAČUNOVODSTVA, FINANCIJA I PRAVNIH POSLOVA
3. ODJEL KOMUNALNIH POSLOVA.

3. VIZIJA, MISIJA, STRATEŠKI PRIORITETI

3.1. VIZIJA

- Pružanje visokokvalitetne usluge svim korisnicima usluga Društva za poslove koje je Društvu povjerila Općina Murter-Kornati
- Kontinuirana briga za zaposlene, uz osiguranje materijalnih prava, zdravlja i zaštite na radu
- Zaštita i očuvanje (održivost) okoliša
- Povećanje imovine stjecanjem vlastitih nekretnina
- Stjecanje uvjeta za obavljanje drugih upisanih djelatnosti Društva s ciljem povećanja vlastitih sredstava, dobiti
- Dodavanje novih djelatnosti (predmet poslovanja) npr. uzgoj usjeva vrtnog i ukrasnog bilja s ciljem uštede pri obavljanju povjerenih djelatnosti, a osobito obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina

Vizija rada Društva, kao i dosadašnjih godina, zasniva se na načelima pružanja najbolje usluge svojim korisnicima (građanima te pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju djelatnost) za poslove koje nam je povjerila Općina Murter-Kornati te kontinuirana briga za zaposlene. Prilikom obavljanja povjerenih poslova posebna pažnja posvetiti će se zaštiti okoliša i kvaliteti i zaštiti materijalnih prava radnika.

Rad Društva bit će usmjeren prema boljoj komunalnoj usluzi koja je u domeni rada Društva za svoje korisnike, na način da se stalnim praćenjem Zakona teži boljoj zaštiti okoliša, da se usluga prikupljanja otpada organizira po najboljim primjerima i standardima koje ovog trenutka Društvo može pružiti, istovremeno vodeći računa o racionalnom poslovanju. Društvo mora voditi brigu o stalnom povećanju zadovoljstva svojih korisnika i unapređenju postupanja s komunalnim otpadom. Poslove koje radi za Općinu, također, treba obavljati prema planovima i u okvirima planiranih sredstava Proračuna Općine Murter-Kornati.

Briga za zaposlene će i nadalje biti usmjerena na osiguravanju materijalnih prava, osiguravanju zdravlja i zaštite na radu.

Obzirom kako su trenutni svih poslovnih prostori kojima Društvo raspolaže u vlasništvu Općine Murter-Kornati cilj je i povećanje imovine stjecanjem vlastitih nekretnina. Ulaganjem u vlastite nekretnine povećala bi se mogućnost stjecanja uvjeta za obavljanje drugih upisanih djelatnosti Društva s ciljem povećanja vlastitih sredstava, dobiti. Također bi se omogućilo dodavanje nove djelatnosti npr. uzgoj usjeva vrtnog i ukrasnog bilja na vlastitom zemljištu s ciljem uštede pri

obavljanju povjerenih djelatnosti, a osobito pri obavljanju komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina.

3.2. MISIJA

HOĆU VIŠE, HOĆU ČIŠĆE!

MURTER - KURNATI

- Osiguranje učinkovitog pružanja usluga u svim djelatnostima kojima se Društvo bavi
- Biti moderno i efikasno komunalno Društvo, adekvatno tehnički i tehnološki opremljeno
- Pružanje usluga za korisnike, zasnovanih na održivom gospodarenju

3.3. POSLOVNI CILJEVI

- Osigurati stabilnost poslovanja i opstojnost Društva u uvjetima sve konkurentnijeg okruženja koje donosi zakonski okvir
- Postizanje poslovnih, strateških ciljeva definiranih u strateškim dokumentima relevantnim za gospodarenje otpadom u RH, vezanih za sakupljanje i prijevoz otpada, kao što su:
 - Povećanje količina razdvojenih komponenti iz miješanog komunalnog otpada, koje direktno utječe na smanjenje odloženog otpada na deponije
 - Povećanje količina otpada koji se može ponovno oporabiti

Mjere Društva koje bi trebale dati doprinos ostvarenju Vizije, Misije i Poslovnih ciljeva Društva su:

- kontinuirano ulaganje u opremu i nove tehnologije,
- smanjenje godišnje količine odloženog komunalnog otpada,
- povećanje količina odvojeno prikupljenog otpada,
- podjela kućnih kompostera za građane,
- provedba edukativno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom, zajedno sa jedinicama lokalne samouprave,
- kontinuirano ulaganje u obrazovanje i osposobljavanje sadašnjih zaposlenika te dodatno zapošljavanje stručnih kadrova,
- povećanje broja javnih površina koje se održavaju i čiste, isključivo prema potrebama jedinica lokalne samouprave,

- povećanje broja zelenih površina koje se održavaju, isključivo prema potrebama jedinica lokalne samouprave.

3.4. ZAKONSKA OSNOVA

Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) uređuju načela komunalnog gospodarstva, obavljanje i financiranje komunalnih djelatnosti, građenje i održavanje komunalne infrastrukture, plaćanje komunalnog doprinosa i komunalne naknade, održavanje komunalnog reda i druga pitanja važna za komunalno gospodarstvo.

Temeljem spomenutog Zakona Općinsko vijeće Općine Murter-Kornat je Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 01/19 i 02/20) Murteli d.o.o. povjerilo obavljanje komunalnih djelatnosti. Zakon o gospodarenju otpadom (NN 84/21 i 142/23), Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 106/22) su propisi kojima je regulirana predmetna tematika.

Članak 178. stavak 1. Zakona o gospodarenju otpadom propisuje da je predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno donijeti Odluku o načinu pružanja javne usluge iz članka 66. Zakona u roku od šest mjeseci od dana stupanja snagu Zakona.

Rok propisan člankom 178. stavkom 1. Zakona prvenstveno je zakonski rok, propuštanjem kojeg ne prestaje obveza, niti pravo predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave za donošenje odluke iz članka 66. Zakona.

Propuštanje zakonskog roka ne dovodi do prestanka obveze donošenja predmetne odluke i direktnih posljedica propuštanja donošenja odluke.

Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati nije donijelo Odluku o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Murter-Kornati usklađenu sa Zakonom o gospodarenju otpadom (NN 84/21, 142/23).

Dakle, na snazi je još uvijek odluka iz 2018. godine donesena na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17) i Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17) koji više nisu na snazi.

Stoga je osim odluke na snazi i Cjenik iz 2018. godine.

Na službenoj web stranici Murtele d.o.o. su dostupni važeći dokumenti - <https://murtela-murter.hr/usluge/cistoca/>.

Prijedlog Odluke koji je bio predložen od strane jednog od ovlaštenih predlagatelja – općinskog načelnika je povučen sa dnevnog reda od strane Općinskog vijeća, a drugi ovlašteni predlagatelji za donošenje odluke nisu predložili donošenje odluke iz članka 66. Zakona.

Zakonska obveza donošenja Odluke od strane Vijeća ne prestaje i ne donošenje odluke nema direktnu posljedicu na rad Vijeća no ima posljedice za davatelja javne usluge, društvo koje je u vlasništvu Općine.

Obzirom kako važeći, gore spomenuti Zakon propisuje, citiramo:

„Cjenik usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada

Članak 77.

(1) Cjenik javne usluge (u daljnjem tekstu: Cjenik) je opći akt koji, na temelju Odluke iz članka 66. ovoga Zakona, donosi davatelj usluge.“

Direktor Murtele d.o.o. će donijeti Cjenik javne usluge na temelju Odluke koju donese Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati.

Također, spomenutu Odluku nije donijela ni susjedna općina, Općina Tisno.

Ono što je bitno je kako je osigurano obavljanja javne usluge i važe akti koji su ranije doneseni.

4. PLAN I PROGRAM RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2026. GODINU

Plan i program rada s financijskim planom za 2026. godinu razrađen je prema povjerenim komunalnim djelatnostima te ostalim djelatnostima i poslovima koje obavlja tvrtka Murtela d.o.o. uzimajući u obzir dosadašnju praksu.

4.1. Povjerene komunalne djelatnosti

Na temelju članka 9. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/19, 2/20, 10/21) OPĆINA MURTER – KORNATI i MURTELA d.o.o. sklapaju ugovor o obavljanju povjerenih komunalnih djelatnosti u 2026. godini.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 6. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 1/19, 2/20, 10/21) povjereno je trgovačkom društvu Murtela d.o.o. na neodređeno vrijeme, odnosno dok je navedena Odluka na snazi i dok je trgovačko društvo registrirano za obavljanje povjerenih komunalnih poslova.

Ugovorom uređuju se međusobna prava i obveze između trgovačkog društva Murtela d.o.o. i Općine Murter-Kornati, za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti.

4.1.1. Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta

Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

U sklopu obavljanja djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesti može se osigurati i građenje komunalne infrastrukture.

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim ovim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

U tablici su utvrđeni radovi, opseg i trošak koji se Murtela d.o.o. obvezuje izvršiti.

Opis	opseg	trošak
Izvanredno održavanje	Mjestimično poboljšanje te osiguravanje trajnosti i sigurnosti na cesti ulice GET	2.000,00 eur
Redovito održavanje pokosa i vegetacije te osiguravanje preglednosti	Košnja 4x godišnje (tijekom proljeća i ljeta) ulicama - Put Gradine, Vukovarska, Betinska, Zdrače, Lokvice, Podvrtaje, Kornatska, Murterskih brašćin, Put Slanice, Sabuni, Jersani, Žrtava	17.640,00 eur

	ratova, A.K.Miočića, M.iseljenika, Težačka, Lajci, Luke, Požari Goričine „Butina“, „staro selo“ Orezivanje zbog preglednosti 2x godišnje u periodu 20 dana (u proljeće) Orezivanje na visini uz pomoć dizalice po potrebi kroz godinu Zbrinjavanje zelenog rezanog otpada prikupljenog pri pružanju ove usluge	7.200,00 eur 8.100,00 eur 5.200,00 eur
Redovito održavanje prometne signalizacije i opreme	Zamjena, postavljanje 5 dana rada radnika i materijal	1.200,00 eur
Interventni radovi održavanja na ulicama	Radovi nastali izvanrednim događajima	2.000,00 eur
Mjestimično poboljšanje i osiguravanje sigurnosti na dijelu Srmačke k.č. 13471/2	Postavljanje rubnjaka i opločnika kraj označenih parkirališnih mjesta te dodavanje rampi, a sve radi osiguravanja sigurnosti, površina cca 50 m ²	2.000,00 eur
45.340,00 bez PDV-a		
56.675,00 s PDV-om		

4.1.2. Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila.

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.

U tablici su utvrđeni radovi, opseg i trošak koji se Murtela d.o.o. obvezuje izvršiti.

Opis	opseg	trošak
Održavanje i popravci kojima se osigurava funkcionalna ispravnost Trg Javni prolazi Šetališta Uredene plaže (Podvrške, Slanica, Čigrađa, Luke, Colentum) Biciklističke i pješačke staze	Popravci povodom odrona, popravci oštećenja npr. na klupama, održavanje npr. bojanje klupa Orezivanje i košnja stabala i dr.	8.780,00 eur 6.442,00 eur
15.222,00 eur bez PDV-a		
19.027,50 eur s PDV-om		

4.1.3. Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda osim građevina u vlasništvu isporučitelja vodnih usluga

Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda.

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

U tablici su utvrđeni radovi, opseg i trošak koji se Murtela d.o.o. obvezuje izvršiti.

Opis	opseg	trošak
Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda osim građevina u vlasništvu isporučitelja vodnih usluga	Saniranje i izmjena šahtova, upojni bunari, čišćenje kolovađi, rešetki i dr. Saniranje prikupljanja oborinskih voda na predjelu ulica Luke (kod Konzum i Boškinog škvera), u Težačkoj ulici i dr.	8.000,00eur
8.000,00 eur bez PDV-a		
10.000,00 eur s PDV-om		

4.1.4. Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina

Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Javne zelene površine su parkovi, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

U tablici su utvrđeni radovi, opseg i trošak koji se Murtela d.o.o. obvezuje izvršiti.

Opis	opseg	trošak
Održavanje javnih zelenih površina (parkovi, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.) - košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje	-košnja motornom kosilicom (đardini i parkići na obali, park Tuđman i velika voda i Tommy) obrezivanje đardina „Velika voda“, kod Tommy-a, kod autobusne stanice, kod spomenika dr.Tuđmanu i na zelenoj tržnici godišnje; košnja, obrezivanje đardin/prilaz župnoj crkvi prihrana đardina i dr. zelenih površina	8.435,00 eur
	održavanje igrališta na Lukama, na Obali i Put Gradine te ŠRC Murterski škoji	6.000,00 eur
	održavanje sustava navodnjavanja đardina	3.500,00 eur
17.935,00 eur bez PDV-a		
22.418,75 eur s PDV-om		

4.1.5. Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja građevina i uređaja javne namjene

Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja građevina i uređaja javne namjene.

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodokoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

U tablici su utvrđeni radovi, opseg i trošak koji se Murtela d.o.o. obvezuje izvršiti.

Opis	opseg	trošak
Održavanje, popravci i čišćenje građevina, uređaja i predmeta – nadstrešnica na autobusnoj stanici, javni zahodi, oznake, spomenici i dr.	Održavanje, popravci i čišćenje javnog zahoda Slanica i Luke	8.400,00 eur
	Mobilni wc-i na javnim površinama – 7 kom, Colentum 1kom, Čigrađa 2kom, Podvršci 2kom, Zelena tržnica 1kom, autobusna stanica 1kom	4.000,00 eur
	Čišćenje spomenika (Tudman, Velika voda)	480,00 eur
	Održavanje i popravci drugih uređaja i predmeta npr. table, ploče, oznake	2.500,00 eur
15.380,00 eur bez PDV-a		
19.225,00 eur s PDV-om		

4.1.6. Obavljanje komunalne djelatnosti održavanje groblja

Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanje groblja.

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

U tablici su utvrđeni radovi, opseg i trošak koji se Murtela d.o.o. obvezuje izvršiti.

Opis	opseg	trošak
održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja	prosječno 4h dnevno rad radnika na Groblju - održavanje zelenih površina, križeva, dva objekta i dr.	15.500,00eur
	Popločavanje prilaza i staza između grobova na mjesnom groblju te označavanje istih	3.000,00 eur
	Dodatno ozelenjavanje groblja Produženje vodovodne i elektro mreže unutar Groblja na „novom“ groblju, polja C i D	1.000,00 eur

		3.000,00 eur
22.500,00 eur bez PDV-a		
28.125,00 eur s PDV-om		

4.1.7. Obavljanje komunalne djelatnosti održavanje čistoće javnih površina osim javnih cesta

Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanje čistoće javnih površina osim javnih cesta.

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

U tablici su utvrđeni radovi, opseg i trošak koji se Murtela d.o.o. obvezuje izvršiti.

Opis	opseg	trošak
ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave	- ručno sezonsko i ručno cjelogodišnje čišćenje (samo na ovim poslovima je zaposleno 2 radnice kroz cijelu godinu)	35.000,00 eur
	- strojno čišćenje sezonsko i cjelogodišnje (na ovim poslovima su stalno zaposlena 2 radnika koji rade s 2 čistilice u periodu sezone, a u zimskom periodu 3 puta mjesečno)	30.000,00 eur
	- Zbrinjavanje otpada iz košarica i javne površine za godinu 2026. (40 spremnika od 55l je postavljeno tijekom cijele godine, 30 spremnika od 600l je dodatno postavljeno tijekom sezone od 01.05.-01.10.)	20.000,00 eur
	- Zbrinjavanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave (po potrebi npr. odbačen madrac, vreća otpada i sl.)	25.000,00 eur
110.000,00 eur bez PDV-a		
137,500,00 eur s PDV-om		

4.1.8. Obavljanje komunalne djelatnosti održavanje sportske dvorane i prostorija u vlasništvu Općine Murter-Kornati

Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanje sportske dvorane i prostorija u vlasništvu Općine Murter-Kornati.

Murtela d.o.o. obvezuje se održavati sportsku dvoranu u ulici Put škole, označenoj kao k.č. 2900/4 i 2900/3 K.O. Murter Betina, u 2026. godini, sukladno Programu javnih potreba u sportu Općine Murter-Kornati za 2026. godinu.

Iznos od 43.200,00 eur predviđen je za redovno održavanje.

Dio radova izvršiti će se sukladno programu rada Murtele d.o.o., a dio će se izvršavati po dostavljenoj narudžbenici od strane Općine Murter-Kornati.

4.1.9. Planirani prihod od Općine Murter-Kornati vezano za povjerene komunalne djelatnosti

PRIHODI IZ DRUGIH IZVORA	
PLANIRANI PRIHODI OD OPĆINE	
2.1. Održavanje prema ugovoru	
751509 Održavanje nerazvrstanih cesta	45.340,00 €
751510 Održavanje jav.površina s ned. prometom mot.vozila	15.222,00 €
751511 Održavanje građevina jav.odvodnje i oborina	8.000,00 €
751512 Održavanje javnih zelenih površina	17.935,00 €
751513 Održavanje građevina i uređaja javne manjene	15.380,00 €
751514 Održavanje groblja	22.500,00 €
751515 Održavanje čistoće jav.površina osim jav.cesta	110.000,00 €
751516 Održavanje sportske dvorane	43.200,00 €
Ukupno	277.577,00€

4.2. Javna usluge sakupljanja komunalnog otpada

Murtela d.o.o. je davatelj javne usluge sakupljanja komunalnog otpada sukladno Odluci Općinskog vijeća, Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 02/18 i 4/19).

Murtela d.o.o. ima 2401 aktivnih korisnika predmetne usluge.

U 2026. godini očekuje se donošenje Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada u kojoj Zakonodavac predviđa samo 2 kategorije korisnika.

U 2026. godini očekuje se značajno poskupljenje za uslugu deponiranja otpada na RCO Bikarac.

Murtela d.o.o. u 2026. godini planira se prihod od ove usluge kako je navedeno u tablici:

Javna usluga prikupljanja otpada	
75150 fizičke osobe	325.000,00 €
7515 pravne osobe	425.000,00 €

4.3. Usluga parkiranja na uređenim javnim površinama

Tehničke i organizacijske poslove, naplatu, nadzor nad parkiranjem vozila, održavanje i čišćenje te druge poslove na javnim parkiralištima s naplatom obavlja Murtela d.o.o. sukladno Odluci o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 03/18 i 07/19).

Parking je organiziran i naplaćuje se u 3 zone:

1. zona (crvena) obuhvaća područja: Murter Obala murterskih škoja
2. zona (žuta) obuhvaća područja: Murter Obala murterskih škoja (neasfaltirani dio), Put Gradine, Luke, Sabuni, Put Jersan, Put škole, ul. Don Lovre Karamara i ul. Don Nike Plančića
3. zona (zelena) obuhvaća područja: Murter Zelena tržnica Centar

Parking se na području Općine Murter-Kornati naplaćuje cijelu godinu.

Ljetni period naplate vrši se u vremenu od 01. svibnja pa do 30. rujna tekuće godine, a zimski period naplate vrši se od 01. listopada do 30. travnja tekuće godine.

Vrijeme u kojem se vrši naplata parkiranja na području Općine Murter-Kornati u ljetnom periodu naplate je od 07:00 sati do 23:00 sati svaki dan, dok je u zimskom periodu naplate vrijeme naplate svaki dan od 07:00 do 21:00 osim nedjelje i blagdana.

Vrijeme trajanja parkiranja je ograničeno u 1. zoni na dva sata zadržavanja, dok u 2. zoni nije ograničeno zadržavanje, a u 3. zoni zadržavanje je ograničeno do 17:00 sati.

Povlaštena parkirna karta vrijedi u 2. zoni u mjestu Murter.

Naplata satne karte obavlja se neposredno na parkiralištu putem parkirališnog automata, elektroničkim putem ili putem ovlaštenih prodajnih mjesta.

Naplata dnevne karte obavlja se naplatom elektroničkim putem, putem ovlaštenih prodajnih mjesta, naloga za plaćanje preko žiro računa Isporučitelja usluge ili naplatom na blagajni Isporučitelja usluge.

Naplate tjedne i mjesečne obavlja se naplatom elektroničkim putem, naplatom naloga za plaćanje preko žiro računa Isporučitelja usluge ili naplatom na blagajni Isporučitelja usluge.

Naplata povlaštene karte obavlja se naplatom naloga za plaćanje preko žiro računa Isporučitelja usluge ili naplatom na blagajni Isporučitelja usluge.

U 2026. godini planira se izmjena općih uvjeta i cjenika

Murtela d.o.o. u 2026. godini planira se prihod od ove usluge kako je navedeno u tablici:

Djelatnost parkinga	
751501 Usluga parkinga	200.000,00 €
ukupno	200.000,00 €

4.4. Usluge javnih tržnica na malo

Murteli d.o.o. povjereno je obavljanje uslužne komunalne djelatnosti – usluga javne tržnice na malo.

Korisnici ove usluge su pravne i fizičke osobe koje pod određenim uvjetima koriste prostor tržnice u cilju prodaje svojih proizvoda.

Zelena tržnica je prostor na kojem su smješteni štandovi i kiosci.

U 2026. godini planira se izmjena općih uvjeta i cjenika.

Murtela d.o.o. u 2026. godini planira se prihod od ove usluge kako je navedeno u tablici:

1.4. Usluga javnih tržnica na malo	
751504 Zelena tržnica	15.000,00 €
ukupno	15.000,00 €

4.5. Upravljanje sportskom građevinom

Općina Murter i OŠ Murterski škoi su sklopili ugovor o pravu građenja na temelju kojeg je Općina izgradila sportsku dvoranu. 30.12.2008. godine izdano je Uvjerenje za uporabu građevine sportske dvorane uz Osnovnu školu. 2011. godine Općinsko vijeće je ustupilo pravo korištenja i upravljanja sportskom dvoranom u vrijeme kad ista nije u funkciji za potrebne Osnovne škole. Murtela d.o.o. kao društvo osnovano od strane Općine upisalo je djelatnost upravljanje i održavanje sportskom građevinom te isto obavlja u spomenutoj građevini.

U okviru Odjela komunalnih poslova Murtela d.o.o. ima sistematizirana tri radna mjesta za potrebe obavljanja ove djelatnosti i djelatnosti održavanja sportske građevine - Voditelj sportske dvorane, Radnik u sportskoj dvorani i Pomoćni radnik u sportskoj dvorani od kojeg su dva radna mjesta upražnjena.

U više navrata ovo društvo je upozoravalo na potrebe uređenja pravnih pitanja vezanih uz sportsku dvoranu.

Ova djelatnost neodrživa je za Murtelu d.o.o. no ovo društvo će i dalje poduzeti radnje u cilju poboljšanja obavljanja usluge počevši od promjene radnog vremena sportske dvorane (produženje) odnosno zapošljavanje drugog radnika na puno radno vrijeme budući je do sada bio na nepuno radno vrijeme.

U 2026. godini planira se izmjena općih uvjeta i cjenika

Murtela d.o.o. u 2026. godini planira se prihod od ove usluge kako je navedeno u tablici:

1.5. Djelatnost sportska dvorana	
751503 Usluga korištenja sportske dvorane	7.000,00 €
ukupno	7.000,00 €

4.6. Upravljanje grobljem Gospe od Gradine u Murteru

Na području Općine Murter-Kornati grobljem upravlja trgovačko društvo „Murtela“ d.o.o. za komunalne djelatnosti iz Murtera (u daljnjem tekstu: Uprava groblja).

Murtela d.o.o. je Uprava groblja sukladno Odluci Općinskog vijeća, Odluka o groblju na području Općine Murter-Kornati („Službeni glasnik Općine Murter-Kornati“, broj 03/18).

Upravljanje grobljem podrazumijeva dodjelu grobnih mjesta, poslove ukopa umrlih, uređenje, održavanje, rekonstrukciju groblja na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Uprava groblja vodi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području Općine Murter-Kornati koji sadrži podatke o svim grobnim mjestima, korisnicima grobnih mjesta, osobama koje imaju pravo ukopa, svim nastalim promjenama te uzroku smrti.

Uprava groblja dužna je vodi registar umrlih osoba po prezimenu, imenu i imenu oca te jedinstvenom matičnom broju građana umrle osobe s naznakom gdje je ukopana.

Uprava groblja upravlja pažnjom dobrog gospodara.

U 2026. godini planira se izmjena cjenika.

Murtela d.o.o. u 2026. godini planira se prihod od ove usluge kako je navedeno u tablici:

1.6. Djelatnost na mjesnom groblju Gospe od Gradine	
751505 Pogrebne usluge	5.000,00 €
751506 Naknada pravo na korištenje grobnice	35.000,00 €
ukupno	40.000,00 €

REKAPITULACIJA FINANCIJSKOG PLANA 2026.

MURTELA d.o.o. Financijski plan za 2026.

Kategorija	Opis	2026.
PRIHODI		
1. VLASTITI PRIHODI		
1.1. Javna usluga prikupljanja otpada		
	75150 fizičke osobe	325.000,00 €
	7515 pravne osobe	425.000,00 €
	ukupno	750.000,00 €
1.2. Djelatnost parkinga		
	751501 Usluga parkinga	200.000,00 €
	ukupno	200.000,00 €
1.3. Usluga javnih tržnica na malo		
	751504 Zelena tržnica	15.000,00 €
	ukupno	15.000,00 €
1.4. Djelatnost sportska dvorana		
	751503 Usluga korištenja sportske dvorane	7.000,00 €
	ukupno	7.000,00 €
1.5. Djelatnost na mjesnom groblju Gospe od Gradine		
	751505 Pogrebne usluge	5.000,00 €
	751506 Naknada pravo na korištenje grobnice	35.000,00 €
	ukupno	40.000,00 €
2. PRIHODI IZ DRUGIH IZVORA		
PLANIRANI PRIHODI OD OPĆINE		
2.1. Održavanje prema ugovoru		
	751509 Održavanje nerazvrstanih cesta	45.340,00 €
	751510 Održavanje jav.površina s ned. prometom mot.vozila	15.222,00 €
	751511 Održavanje građevina jav.odvodnje i oborina	8.000,00 €

751512 Održavanje javnih zelenih površina	17.935,00 €
751513 Održavanje građevina i uređaja javne namjene	15.380,00 €
751514 Održavanje groblja	22.500,00 €
751515 Održavanje čistoće jav.površina osim jav.cesta	110.000,00 €
751516 Održavanje sportske dvorane	43.200,00 €
Ukupno	277.577,00€
SVEUKUPNO PRIHODI	1.299.577,00 €

Plan otplate obveza po kreditima	50.000,00 €
RASHODI	
1. Plaće zaposlenika	
1.1. plaće zaposlenika	700.000,00 €
ukupno	700.000,00 €
2. Vanjski troškovi usluga	
4100 Usluge telefona i interneta	8.000,00 €
4178 Usluge odlaganja otpada na deponiju Bikarac	160.000,00 €
4123 Usluge održavanja softvera	25.000,00 €
4129 Servisne usluge i usluge osoba	35.000,00 €
4104 Usluge prijevoza kom.otpada sa otoka	60.000,00 €
4108 Usluge prijevoza u dostavi	1.000,00 €
4101 Poštanske usluge	9.000,00 €
ukupno	298.000,00 €
3. Materijalni troškovi	
4000 Osnovni materijali za rad	10.000,00 €
4001 Rezervni dijelovi za teretna vozila	10.000,00 €
4010 Uredski materijal	3.000,00 €
4067 Troškovi goriva za teretna vozila i strojeve	27.000,00 €
4003 Pomoćni materijal i sredstva za rad	15.000,00 €
4016 Radna odjeća i obuća	10.000,00 €
4017 troškovi ukrasnog bilja	7.000,00 €
ukupno	82.000,00 €
4. Nematerijalni troškovi	
4114 Grafičke usluge tiska	3.000,00 €

4167 Odvjetničke, bilježničke i usluge izrade pravnih akata	10.000,00 €
4169 Usluge vještačenja, administrativne i intel. Usluge	10.000,00 €
4133 Trošak registracije teretnih vozila	4.500,00 €
4642 Premije osiguranja	15.000,00 €
ukupno	42.500,00 €
5. Financijski troškovi	Opis
4650 Troškovi platnog prometa	5.000,00 €
4651 Troškovi provizija	1.000,00 €
4690 Troškovi školovanja i stručnog usa, certifikata, sl.glasila	1.000,00 €
4696 Troškovi sistematskih kontrolnih pregleda	7.000,00 €
4731 Troškovi ugovorenih kamata	7.000,00 €
	21.000,00 €
6. Amortizacija	
ukupno	120.000,00 €
SVEUKUPNO RASHODI	1.263.500,00 €

4. PLAN INVESTICIJA

6. Ulaganja u imovinu			
6.1. Ulaganje u projektnu dokumentaciju			
6.1.1. Hripe – nekretnina Murtela d.o.o.			10.000,00 €
Geodetske i pravne usluge			5.000,00 €
6.2. Ulaganja u komunalnu opremu i imovinu			
6.2.1. Sustav navodnjavanja zelenih površina			5.000,00 €
6.2.2. Radni alat			5.000,00 €
Video nadzor Hripe – nekretnina Murtela d.o.o.			2.000,00 €
Parking aparat -4 kom			40.000,00 €
Uvođenje novog sustava očitavanja čipova – javna usluga sakupljanja kom. otpada (terminali i sustav)			5.000,00 €
Poboljšanje javnog parkirališta, 2. zona, područje Jeratova - Bašina-Mehanova, - vertikalne oznake, međašne oznake, rasvjeta			8.000,00 €
Smećarski tricikl			7.000,00 €
ukupno			87.000 ,00 €

Pojašnjenje Plana investicija:

Murtela d.o.o. zastupana po direktoru Petru Ježini dana 17.06.2025. godine kupila je nekretninu, zemljište na području Hripe za vlastite potrebe. Planira se daljnje investiranje u predmetnu nekretninu kako bi ispunili sve navedeno u Viziji i Strateškom planu ovog društva. Također je potrebno investiranje u video nadzor predmetnog zemljišta budući se nalazi udaljeno od poslovnih prostora koje društvo koristi te je u neposrednoj blizini zatvorenog odlagališta Hripe gdje je planirana sanacija.

S ciljem poboljšanja učinkovitosti obavljanja povjerenih djelatnosti nužne su investicije u opremu poput navodnjavanja i radni alat.

Planira se zamjena postojećih sustava vezano za uslugu javnog parkirališta i odvoza komunalnog otpada budući su zastarjeli i dotrajali.

Vezano za poboljšanje javnog parkirališta, 2. zona, područje Jeratova -Bašina-Mehanova, planirane su vertikalne oznake, međašne oznake i rasvjeta kao što je u 2025. godini izvršeno na području prema Juraginoj ulici.

Sve planirane investicije za 2026. godinu navedene su u Planu nabave za 2026. godinu.

Direktor
Petar Ježina, dipl.ing.geod.



"MURTELA"
d.o.o. Murter
Butina 2
OIB 74557241266

Plan i program rada s financijskim planom za 2026. godinu Skupština Murtele d.o.o. usvojila je na sjednici održanoj 15.12.2026. godine.